

Regione Sardegna
Azienda Regionale della Salute

* * * * *

**SERVIZIO DI SANIFICAZIONE AUTOMEZZI
ARES SARDEGNA**

* * * * *

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

SOMMARIO

ART. 1 -	OGGETTO DELL'APPALTO	3
ART. 2 -	LOTTO,	3
ART. 3 -	SPECIFICHE TECNICHE DEL SERVIZIO	3
ART. 4 -	PERSONALE IMPIEGATO	3
ART. 5 -	REFERENTE DITTA	3
ART. 6 -	OBBLIGHI DELLA DITTA	3
ART. 7 -	FATTURAZIONE E PAGAMENTI	4
ART. 8 -	NORME DI COMPORTAMENTO GENERALI.....	4
ART. 9 -	PENALI	4
ART. 10 -	RINVIO AL CGA – PATTO D'INTEGRITA'	4
ART. 11 -	SCHEMA DI CONTRATTO – ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....	5

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'oggetto della gara d'appalto consiste nell'affidamento del servizio di sanificazione degli automezzi del parco macchine di ARES Sardegna per un periodo di otto mesi, con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii tramite RdO sul MePA di Consip S.p.A. Il parco macchine della ARES Sardegna è costituito dai veicoli di proprietà ed a noleggio costituenti la flotta Aziendale.

L'affidamento del servizio è risolutivamente condizionato all'aggiudicazione della gara in programmazione ovvero all'adesione delle Convenzioni Quadro, di cui all'atto di indizione della gara;

ART. 2 - SUDDIVISIONE LOTTI

Il servizio è in lotto unico.

ART. 3 - SPECIFICHE TECNICHE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere garantito con adeguate attrezzature ed impianti e con personale adeguato e deve essere svolto secondo le indicazioni contenute nell'allegato **“istruzioni operative per la sanificazione dei mezzi aziendali” redatto dall' RSPP di ARES Sardegna**, per farne parte integrante e sostanziale, e nel presente Capitolato speciale d'appalto. La distribuzione dei veicoli e il numero medio stimato è quello indicato nella tabella sottostante suddivisa per area:

SEDI	ORARIO ORDINARIO	N. MEDIO VEICOLI DA SANIFICARE AL GIORNO	N. SANIFICAZIONI MESE
01 ASL SASSARI	DALLE ORE 7-ALLE ORE 19	4	120
02 ASL GALLURA	DALLE ORE 7-ALLE ORE 19	2	60
03 ASL NUORO	DALLE ORE 7-ALLE ORE 19	2	60
04 ASL OGLIASTRA	DALLE ORE 7-ALLE ORE 19	3	90
05 ASSL ORISTANO	DALLE ORE 7-ALLE ORE 19	3	90
06 ASL MEDIO CAMPIDANO	DALLE ORE 7-ALLE ORE 19	3	90
07 ASL SULCIS	DALLE ORE 7-ALLE ORE 19	4	120
08 ASL CAGLIARI	DALLE ORE 7-ALLE ORE 19	6	180

ART. 4 - PERSONALE IMPIEGATO

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'espletamento del servizio con personale adeguato al fine di rendere il servizio a regola d'arte. Il personale impiegato dovrà essere munito di tutte le autorizzazioni per l'espletamento del servizio, rispettare le norme di sicurezza attualmente in vigore ed indossare tutti i DPI (dispositivi di protezione individuali) previsti.

ART. 5 - REFERENTE DITTA

La ditta dovrà mettere a disposizione della scrivente Amministrazione un suo Coordinatore/Responsabile del contratto, con funzioni di organizzazione del servizio, di supervisore e di controllo che abbia il potere di intervenire nell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

ART. 6 - OBBLIGHI DELLA DITTA

La ditta assume ogni responsabilità per i casi di **infortuni** e di **danni** arrecati all'Amministrazione e/o terzi in dipendenza di negligenza o colpa anche lieve nella esecuzione degli adempimenti scaturenti dal contratto.

La ditta aggiudicataria dovrà avvalersi per la propria opera di attrezzatura idonea ai lavori che vengono eseguiti. Il susseguirsi di attività non svolte o svolte in ritardo, incomplete o imperfette, sia pure sanate per mezzo di ripetizione gratuita, costituisce il presupposto per l'applicazione delle penalità.

ART. 7 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'emissione delle fatture elettroniche dovrà avvenire con **cadenza mensile posticipata** ed il relativo pagamento avverrà entro il termine previsto dalla norma di riferimento. La fatturazione delle prestazioni avverrà come detto previa acquisizione del report delle attività svolte a regola d'arte, nonché previa emissione di ordine elettronico da parte della stazione appaltante, che costituisce presupposto per la successiva fatturazione.

ART. 8 - NORME DI COMPORTAMENTO GENERALI

La ditta aggiudicataria dovrà farsi carico delle eventuali spese relative all'acquisto dei materiali, mezzi e/o attrezzature utilizzate e sarà responsabile della corretta gestione dei rifiuti prodotti ai sensi della normativa vigente in materia di smaltimento dei rifiuti. I detersivi e i disinfettanti utilizzati devono essere conformi alle norme di legge in materia, adatti all'ambiente, agli allestimenti presenti nel vano guida/sanitario oggetto di sanificazione. Tutti i prodotti utilizzati devono essere conformi alle specifiche indicate dal documento **"Istruzioni operative per la sanificazione dei mezzi aziendali"** al fine di non pregiudicare la funzionalità delle attrezzature presenti a bordo dei veicoli. Tutti i macchinari devono essere conformi alle norme in materia di prevenzione degli infortuni e di sicurezza.

ART. 9 - PENALI

Qualora l'OE non garantisca le prescrizioni indicate nel presente capitolato sarà esposto all'applicazione delle seguenti penali:

	TIPOLOGIA_1 (veicoli utilitarie)	TIPOLOGIA_2 (autoveicoli medie)	TIPOLOGIA_3 (furgoni da lavoro)	TIPOLOGIA_4 (fuoristrada)	TIPOLOGIA_5 (autoemoteca ed autoambulanze)
RITARDO CONSEGNA VETTURA: per ogni ora di ritardo;	€ 2,00	€ 2,00	€ 3,00	€ 2,00	€ 5,00
SANIFICAZIONE NON CONFORME/INCOMPLETO/IMPERFETTO ED IMPOSSIBILITÀ DI RIEFFETTUAZIONE LAVAGGIO IMMEDIATO	€ 5,00	€ 5,00	€ 7,00	€ 5,00	€ 10,00

Nel caso in cui vengono rilevati ripetuti ritardi (superiori ai 5) nelle consegne della vettura da parte dell'OE, ARES Sardegna ha la facoltà di poter **recedere dal contratto**.

ART. 10 - RINVIO AL CGA – PATTO D'INTEGRITÀ

Per tutto quanto non previsto dal presente CSA (capitolato speciale di appalto) si applica il CGA (capitolato generale d'appalto). Alla procedura e al contratto si applica il patto d'integrità. Con deliberazione del Direttore Generale n. 23 del 07.03.2022 sono stati recepiti da parte di questa azienda, il CGA per le forniture ed i servizi, ed il patto di integrità adottati dalla ex ATS Sardegna.

La Giunta Regionale con deliberazione n. 30/6 del 16/06/2015 ha, tra l'altro, individuato come misura di prevenzione della corruzione l'adozione dei Patti di integrità, richiamati al punto 1.3 del Piano Nazionale Anticorruzione che espressamente recita "Le pubbliche Amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione dell'art. 1 comma 17 della L. 190/2012, di regola, predispongono e utilizzano protocolli di legalità o patti d'integrità per l'affidamento di commesse. A tal fine, le P.A. inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere d'invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del Protocollo di legalità o del Protocollo d'integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e/o alla risoluzione dal contratto." La Giunta

Regionale ha altresì disposto che detta misura debba essere applicata da parte delle Stazioni appaltanti alle procedure di acquisizione di lavori, beni e servizi. Il Patto d'Integrità è allegato al presente capitolato e dev'essere accettato espressamente dai potenziali offerenti, a pena d'esclusione.

ART. 11 - SCHEMA DI CONTRATTO – ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Lo schema di contratto è costituito dal connubio tra i seguenti atti, indicati in ordine di priorità e, quindi, di prevalenza:

- a) CSA e relative norme ed atti di rinvio;
- b) CGA e relative norme ed atti di rinvio;
- c) eventuali precisazioni e/o integrazioni alle regole contrattuali date nel termine di ricevimento offerte, in particolare con pubblicazione sul forum di gara;
- d) offerte tecnico – economiche accettate.

Il DEC sarà individuato con il provvedimento di affidamento.